**2015 - 2019**

**DÖNEMİ**

**STRATEJİK PLANI**

**T.C.**

**ELEŞKİRT KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Türk Telekom Tahir İlkokulu**

**2015 - 2019**

**DÖNEMİ**

**STRATEJİK PLANI**

****

**AĞRI 2015**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

**İSTİKLÂL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır  ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**

|  |
| --- |
| **ÖNSÖZ**  **Günümüzde hızla gelişen dünyaya ayak uydurabilmek için; bu hızlı gelişmenin beraberinde getirdiği toplumsal ve teknolojik değişimlere uygun olarak yaşama gerekliliğini ortaya çıkarmaktadır. Gelişen dünyaya uyum sağlayabilmek güçlü bir devlet olabilmek için de önem arz etmektedir. Gelişen, sürekliliği izlenebilen, güçlü bir toplumsal, ekonomik ve teknolojik yapı, stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.**  **Okulumuz, daha ileri bir seviyeye ulaşmak için sürekli yenilenmeyi, bilgi toplumuna adapte olabilmeyi ve kalite kültürünü kendine ilke edinmiştir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ı ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.**  **Türk Telekom Tahir İlkokulu olarak amacımız yalnızca ilkokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi kendimize en büyük amaç olarak görmekteyiz.**  **Türk Telekom Tahir İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul müdürü ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.**  **Türk Telekom Tahir İlkokulu olarak 2015-2019 Stratejik Planımızda bulunan amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuza katkı sağlayacağına inanmaktayız.**  **Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumluları olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.**      **Okul Müdürü**  **Mahmut TUNÇ** |

****İÇİNDEKİLER****

**KONULAR**

**ÖNSÖZ** ……………………………………………………………………………..

**GİRİŞ** …………………………………………………………………………….…

**BÖLÜM 1**

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ……………………………………………..**

STRATEJİK PLANIN AMACI………………………………………………………

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI……………………………………………………

STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI……………………………..

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU………………………………………………….

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ…………………………………………………….

**BÖLÜM 2**

**DURUM ANALİZİ** …………………………………………………………………

A) TARİHİ GELİŞİM…………………………………………………………………..

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI………………………………………….

B) MEVCUT DURUM…………………………………………………………………

MEVZUAT ANALİZİ…………………………………………………………..

OKULUN PERSONEL YAPISI………………………………………………

OKULUN ÖRGÜT YAPISI…………………………………………………..

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU……………………………………………..

-Öğrenci Sayısı Dağılımı……………………………………………..

-Öğrenci Ödül Durumu………………………………………………..

-Disiplin Durumu……………………………………………………….

-Devamsız Öğrenci Sayısı……………………………………………

-Sosyal Etkinlikler Durumu……………………………………………

-Rehberlik Hizmetleri…………………………………………………..

-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler……………………………….

-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri…………………………………………

-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu………………………………..

OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI………………………………..

-Bina Durumu……………………………………………………………

-Fiziki Durumu…………………………………………………………..

-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı………………………………………..

MALİ DURUM……………………………………………………………………

C)PAYDAŞ ANALİZİ……………………………………………………………………

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ……………………………………………..

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ…………………………………..

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ…………………………………………………………….

KURUM İÇİ ANALİZ…………………………………………………………..

KURUM DIŞI ANALİZ………………………………………………………..

**BÖLÜM 3**

**GELECEĞE YÖNELİM………………………………………………………………..**

MİSYONUMUZ…………………………………………………………………

VİZYONUMUZ…………………………………………………………………

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ……………………………………………

STRATEJİK TEMALAR,AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER……………………………….

TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1…………………………………………………………

Stratejik Hedef 1.1

Stratejik Hedef 1.2

TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2…………………………………………………………

Stratejik Hedef 2.1

Stratejik Hedef 2.2

TEMA KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3…………………………………………………………

Stratejik Hedef 3.1

Stratejik Hedef 3.2

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF………………………………………

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME………………………………………………

-Maliyet Tablosu…………………………………………………………..

-Kaynak Tablosu……………………………………………………………

**BÖLÜM 4**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME** ………………………………………………………

OKUL GELİŞİM PLANI………………………………………………………

İMZA SİRKÜSÜ………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKUL KİMLİK BİLGİSİ** | | | | | |
| **İLİ: Ağrı** | | | **İLÇESİ: Eleşkirt** | | |
| **OKULUN ADI: Türk Telekom Tahir İlkokulu** | | | | | |
| **OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER** | | | **PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER** | | |
| **Okul Adresi: Tahir Beldesi Eleşkirt/Ağrı** | | | **KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** | **Sayıları** | |
| **Erkek** | **Kadın** |
| **Okul Telefonu** | **0472 714 23 28** | | **Yönetici** | **1** |  |
| **Faks** | **-** | | **Sınıf öğretmeni** | **3** | **1** |
| **Elektronik Posta Adresi** | **726152@meb.k12.tr** | | **Anasınıfı Öğretmeni** |  | **1** |
| **Web sayfa adresi** | **Tttahirilk.meb.k12.tr** | | **Rehber Öğretmen** |  |  |
| **Öğretim Şekli** | **Normal**  **( x )** | **İkili**  **( )** | **Memur** |  |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi** | **1938** | | **Yardımcı Personel** |  | **1** |
| **Kurum Kodu** | **726152** | | **Toplam** | **4** | **3** |
| **OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Toplam Derslik Sayısı** | **5** | | **Kütüphane** | **Var**  **( )** | **Yok**  **( x )** |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **5** | | **Çok Amaçlı Salon** | **Var**  **( )** | **Yok**  **( x )** |
| **İdari Oda Sayısı** | **1** | | **Çok Amaçlı Saha** | **Var**  **( )** | **Yok**  **( x )** |
| **Laboratuvar Sayısı** | **0** | |  |  |  |
|  | | | | | |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | **Erkek** | | **Kız** | **Toplam** | |
| **Anasınıfı Sınıf** | **8** | | **5** | **13** | |
| **1-4.Sınıf** | **40** | | **34** | **74** | |
| **5-8. Sınıf** |  | |  |  | |
| **9-12.Sınıf** |  | |  |  | |
| **Genel Toplam** | **48** | | **39** | **87** | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 1  STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ |

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinden “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Haziran ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler ve bölüm şefleri olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

**Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

**1.**Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

**a.** Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**b.** Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**c.** Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

**2.** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

**3.** Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilirfaaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

**4.** Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

**5.** Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

**6.** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

**7.** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

**8.** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

**9.** Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Türk Telekom Tahir İlkokulu 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, Merkeze bağlı okullar ise İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine [arge04@gmail.com](mailto:arge04@gmail.com) elektronik posta gönderilerek veya elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

**STRATEJİK PLANIN AMACI**

|  |
| --- |
|  |
| **Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.** |

**STRATEJİK PLANIN KAPSAMI**

|  |
| --- |
| **KAPSAM** |
| **Bu stratejik plan dokümanı Türk Telekom Tahir İlkokulu 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.** |

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Mahmut TUNÇ | OKUL MÜDÜRÜ |
| **2** | Sena Nur UMAÇ | ANASINIFI ÖĞRETMENİ |
| **3** | Selim TEKTAŞ | ÖĞRETMEN |
| **4** | Yunus YAVUZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| **5** | Erkan ARAS | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |

**STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | - | MÜDÜR YARDIMCISI (ÜST KURUL ÜYESİ OLMAYACAK) |
| **2** | - | P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN |
| **3** | Selim TEKTAŞ | ÖĞRETMEN |
| **4** | Şeyda SERTDEMİR | ÖĞRETMEN |
| **5** | İlhan AYDEMİR | GÖNÜLLÜ VELİ |
| **6** | Utkan SEFEROĞULLARI | GÖNÜLLÜ VELİ |
| **7** | Murat BAYAR | GÖNÜLLÜ VELİ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 2:  MEVCUT DURUM ANALİZİ |

### A) TARİHİ GELİŞİM

### OKULUN TARİHÇESİ

Okulumuz ilk kez 1938 yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. 4 derslik olarak öğretime başlamıştır. Ardından 1980 yılında okulumuza 4 derslikli bina ilavesi yapılmıştır. 1980-1981 Eğitim öğretim yılından bu yana 8 derslik olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim- öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda mesafe alınmıştır. Okulumuz yeni binası 2011 yılında eski ilkokul binası yıkılarak 7 derslikli olarak yapılmıştır. Okul dönüşümü kapsamında ilkokul olarak 2013 yılı kasım ayından itibaren eski ortaokul binasına geçerek eğitim öğretime devam etmiş bulunuyoruz.

### OKULUN YAPISI

TÜRK TELEKOM TAHİR İLK OKULU, 1 Müdür, 5 Öğretmen ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Tahir Beldesinden olmak üzere 87 öğrencimiz bulunmaktadır. Okulumuzun 3000 metrekare kullanım alanı vardır. Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır. Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği iyi düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır. Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.

**B) MEVCUT DURUM**

Türk Telekom Tahir İlkokulu, 1 Müdür Odası, 1 Öğretmenler Odası, 1 Depo, Kız ve Erkek öğrenciler için lavabo, 1 öğretmenler için lavabo,4 derslik ve 1 derslikte Türk Telekom Tahir Ortaokulundan tahsis olmak üzere 5 derslikten oluşmaktadır. Okul bahçemizin çevre duvarı bulunmamakta olup Tahir Belediyesi tarafından yaptırılan oyun alanımız bulunmaktadır.

### MEVZUAT ANALİZİ

|  |  |
| --- | --- |
| **STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI** | |
| **SIRA NO** | **REFERANS KAYNAĞININ ADI** |
| **1** | 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| **2** | 10. Kalkınma Planı (2014-2018) |
| **3** | Yüksek Planlama Kurulu Kararları |
| **4** | DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu |
| **5** | Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi |
| **6** | Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| **7** | 61. Hükümet Eylem Planı |
| **8** | Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı |
| **9** | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı |
| **10** | **2013/26 No’lu Genelge** |
|  | Diğer Kaynaklar |

### PERSONEL YAPISI

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2010 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU** | | | | | | | |
| **SIRA NO** | **Görevi** | **E** | **K** | **T** | **Lisans** | **Y.Lisans** | **Uzman** |
| **1** | **MÜDÜR** | **1** |  | **1** | **x** |  |  |
| **2** | **MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **MÜDÜR YARDIMCISI** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **TÜRKÇE** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **SOSYAL BİLGİLER** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **MATEMATİK** |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **İNGİLİZCE** |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ** |  | **1** | **1** | **x** |  |  |
| **9** | **SINIF ÖĞRETMENİ** | **1** | **1** | **2** | **x** |  |  |
| **10** | **TARİH ÖĞRETMENİ** |  |  |  |  |  |  |
| **11** | **FİZİK ÖĞRETMENİ** |  |  |  |  |  |  |
| **12** | **USTA ÖĞRETİCİ** |  |  |  |  |  |  |
| **13** | **ÜCRETLİ ÖĞRETMEN** | **2** |  | **2** | **x** |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  | **4** | **2** | **6** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **Görevi** | **E** | **K** | **T** |
| **1** | **MEMUR** |  |  |  |
| **2** | **HİZMETLİ** |  |  |  |
| **3** | **SÖZLEŞMELİ PERSONEL** |  |  |  |
| **4** | **GEÇİCİ PERSONEL** |  | **1** | **1** |
| **TOPLAM** |  |  |  | **1** |

**OKULUN ÖRGÜT YAPISI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **OKUL MÜDÜRÜ** | |  |  |  |
| **OGYE** | |  |  | **OKUL-AİLE BİRLİĞİ** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **STRJ. PLAN EK.** | |  | **-** | |  | **REHBERLİK SERVİSİ** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **BÜRO HİZMETLERİ** | |  |  | **YARD. HİZMETLER** | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SATINALMA KOMİS.** | |  | **KOMİSYONLAR** | |  | **MUAYENE VE TESLİM A.K.** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **KUTLAMA KOMİ.** | |  |  | **İNCELEME KOM.** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **KURULLAR** | |  |  |  |
| **DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME KURULU** | |  |  | **YÖNETİM ÖNERİ KURULU** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SOSYAL ETK. KUR.** | |  | **ZÜMRE BAŞK. KUR.** | |  | **ŞUBE ÖĞRT.KUR.** | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SOSYAL KULÜPLER** | |  | **ZÜMRE BAŞKANLARI** | |  | **SINIF REHBER ÖĞRT** | |
|  |  |

**OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU**

**Öğrenci Sayısı Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
|  | **2011-2012** | | | **2012-2013** | | | **2013-2014** | | |
| **SINIFLAR** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** |
| **ANASINIFLARI** | **10** | **6** | **16** | **5** | **10** | **15** | **11** | **5** | **16** |
| 1. **SINIFLAR** | **9** | **9** | **18** | **17** | **16** | **33** | **6** | **7** | **13** |
| 1. **SINIFLAR** | **10** | **5** | **15** | **9** | **9** | **18** | **17** | **16** | **33** |
| 1. **SINIFLAR** | **8** | **5** | **13** | **10** | **5** | **15** | **9** | **9** | **18** |
| 1. **SINIFLAR** | **8** | **8** | **16** | **8** | **5** | **13** | **10** | **5** | **15** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **45** | **33** | **78** | **39** | **45** | **96** | **53** | **42** | **95** |

**Öğrenci Ödül Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | |
| **Yıllar** | **Takdir** | **Teşekkür** | **Onur Belgesi** | **İftihar Belgesi** |
| **2011-2012** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2012-2013** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2013-2014** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Disiplin Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | |
| **Yıllar** | **Disiplin kurulu toplanma sayısı** | **Disiplin cezası alan öğrenci sayısı** | **Uyarı/Kınama** | **Uzaklaştırma** |
| **2011-2012** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2012-2013** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2013-2014** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Devamsız Öğrenci Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Yıllar** |  |
| **2011-2012** | **Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci)**  **Yıl boyunca toplam devamsız gün sayısı öğrenci sayısına bölünecek** |
| **2012-2013** | **Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci)** |
| **2013-2014** | **Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci)** |

**Sosyal Etkinlikler Durumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOSYAL ETKİNLİK KULÜPLERİ** | | |
| **Yıllar** | **Sosyal kulüp sayısı** | **Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı** |
| **2011-2012** | **4** | **0** |
| **2012-2013** | **4** | **0** |
| **2013-2014** | **4** | **0** |

**Rehberlik Hizmetleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| **REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI** | | | | | | |
| **EĞİTİM ÖĞRETİM YILI** | **ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ** | **VELİ GÖRÜŞMESİ** | **BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN** | **BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN** | **BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN** | **GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK**  **HİZMETİ ALAN** |
| **2011-2012** | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| **2012-2013** | 9 | 25 | 0 | 0 | 0 | 25 |
| **2013-2014** | 13 | 40 | 0 | 0 | 0 | 40 |

**Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

***Lisanslı Öğrenci Sayısı* : *0***

***Yarışmalara Katılım* : *0***

***Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  | | | |
| **SPOR DALLARI** | **ALINAN DERECE** | **İL İÇİNDE** | **ULUSAL** |
| **Futbol** | **-** | **-** | **-** |
| **Hentbol** | **-** | **-** | **-** |
| **Güreş** | **-** | **-** | **-** |
| **Kros** | **-** | **-** | **-** |
| **Badminton** | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |

**Öğrenci Sınıf Geçme Verileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | |
| **Yıllar** | **Öğrenci Sayısı** | **Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı** | **Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı** | **Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı** |
| **2011-2012** | **62** | **62** | **0** | **0** |
| **2012-2013** | **81** | **81** | **0** | **0** |
| **2003-2014** | ***79*** | **79** | ***0*** | **0** |

**Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu**

**(Yıllara göre tablolar oluşturulacaktır. Sınava giren, yerleşen öğrenci sayıları vb.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | **Sınava Giren Öğrenci Sayısı** | **Yerleşen Öğrenci Sayısı** |
| **2011-2012** | 0 | 0 |
| **2012-2013** | 0 | 0 |
| **2013-2014** | 0 | 0 |
|  | 0 | 0 |

**PROJELER**

Yarın Sizdeyiz

Değerler Eğitimi

**OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI**

**Bina Durumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YERLEŞİM** | | |
| **TOPLAM ALAN** | **BİNALARIN ALANI** | **BAHÇE ALANI** |
| **3000 metrekare** | **1440** | **2560** |

**Fiziki Durumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FİZİKİ İMKANLAR** | | |
| **SIRA NO** | **FİZİKİ DURUM** | **SAYISI** |
| **1** | **Derslik Sayısı** | **4** |
| **2** | **Biyoloji Laboratuvarı** | **0** |
| **3** | **Fizik Laboratuvarı** | **0** |
| **4** | **Kimya Laboratuvarı** | **0** |
| **5** | **Bilgisayar Laboratuvarı** | **0** |
| **6** | **Kütüphane** | **0** |
| **7** | **Müdür odası** | **1** |
| **8** | **Müdür yardımcısı odası** | **0** |
| **9** | **Rehberlik servisi** | **0** |
| **10** | **Öğretmenler odası** | **1** |
| **11** | **Zümre öğretmen odası** | **0** |
| **12** | **Tarih –Coğrafya Dersliği** | **0** |
| **13** | **İngilizce Dersliği** | **0** |
| **14** | **Memur odası** | **0** |
| **15** | **Hizmetliler odası** | **0** |
| **16** | **Çok amaçlı salon** | **0** |
| **17** | **Diğer** | **1** |

**Kuruluşun Teknolojik Altyapısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Donanım Türü | **Mevcut** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | **1** | **1** |
| Projeksiyon | 1 | **1** |
| Faks | 0 | **0** |
| Tarayıcı | 1 | **0** |
| Fotokopi makinesi | 1 | **0** |
| Dizüstü bilgisayar | 0 | **0** |
| Lazer yazıcı | 1 | **0** |
| Nokta vuruşlu yazıcı | 0 | **0** |
| Mürekkep püskürtmeli | 0 | **0** |
| Akıllı Tahta | 0 | **4** |
| **…………….** |  |  |
|  | | |

**MALİ DURUM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI** | | | |
| **GELİRLER** | **TUTARI** | **GİDERLER** | **TUTARI** |
| **2011-2012 YILI GELİRLERİ** | **0** | **2011-2012 YILI GİDERLERİ** | **0** |
| **2012-2013 YILI GELİRLERİ** | **0** | **2012-2013 YILI GİDERLERİ** | **0** |
| **2013-2014 YILI GELİRLERİ** | 0 | **2013-2014 YILI GİDERLERİ** | **0** |

### C)PAYDAŞ ANALİZİ

**PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **İç Paydaşlar**  **Aynı kurumda çalışan birim ya da kişiler oluşturur.** | **Dış Paydaşlar**  **Kurumun ürün ve hizmetlerinden nihai olarak yararlanan kişileri temsil eder** |
| Milli Eğitim Müdürlüğü | Yerel Yönetimler |
| Öğretmenler | Medya |
| Öğrenciler | Dernekler |
| Veliler | Vakıflar |
| Okul Aile Birliği |  |
| Destek Personeli |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş** | Paydaşın etkisi | | Taleplerine verilen Önem | |
| Zayıf  İzle | Güçlü  Bilgilendir | Önemsiz  Gözet | Önemli  Birlikte çalış |
| Milli Eğitim Müdürlüğü |  | X |  | X |
| Öğretmenler |  | X |  | X |
| Öğrenciler |  | X |  | X |
| Veliler |  | X |  | X |
| Okul Aile Birliği |  | X |  | X |
| Yerel Yönetimler |  | X | X |  |
| Medya | X |  | X |  |
| Dernekler | X |  | X |  |
| Vakıflar | X |  | X |  |

**D) GZFT (SWOT) ANALİZİ**

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

**KURUM İÇİ ANALİZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Güçlü Yönler** | **Zayıf Yönler** |
| 1. Genç, dinamik ve seçilmiş bir eğitim kadrosuna sahip olması.  2. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.  3. Veli okul işbirliğinin güçlü olması.  4. Öğrencileriyle ilgilenen bir veli profiline sahip olması.  5. Kamu ve kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması.  6. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.  7. Eğitime uygun bir bölgeye sahip olması.  8. Ulaşım açısından uygun yerde olması.  9. Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması. | 1. Kadrolu hizmetlinin olmaması  2. Teknolojik yetersizlikler  3. Okulumuzun çevre duvarının olmaması  4. Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması  5. Anasınıfının ilkokul binamızda olmaması  6. Öğretmen sayısının yetersiz olması  7. Sınıflarımızın öğrenci sayısına uygun olmaması |

**KURUM DIŞI ANALİZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| 1. Okulumuzun belde başkanlığıyla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.  2. Bulunduğu çevrede başarılı bir okul olması  3. Genç, idealist ve alanlarında kendini kanıtlamak isteyen öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması.  4. Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmemesi ve kalıcı olması. | 1. Okulun fiziki kapasitesinin üzerinde öğrenci potansiyeli olması nedeniyle öğrenci sayısının giderek artması.  2. Okul çevresinde kamera sistemi olmaması nedeniyle çevreye zarar verilmesi. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 3  GELECEĞE YÖNELİM |

**MİSYONUMUZ**

Türk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda; vatanına, milletine, bayrağına, milli ve manevi değerlerine bağlı, ailesine ve Türk Milletine yararlı nesiller, çağdaş, bilim ve teknolojinin farkında olan, yeniliklere açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, nitelikli, sorumluluk bilinci olan, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir

Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk Milleti´nin milli, ahlaki, insani, manevi, kültürel değerlerini benimseyen koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına saygılı, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti´ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar yetiştirmek, kazanımları gerçek hayatla ilişkilendirerek, öğrenciyi araştırmaya ve öğrenmeye sevk etmek, bulunduğu yerleşim yerindeki toplumun okur-yazar oranını yükseltmek; toplumun kalkınması ve gelişmesine katkıda bulunmak; insanların daha mutlu, refah ,içinde yaşamasına katkıda bulunmak.

**VİZYONUMUZ**

**İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ**

**Kurum çalışanlarının benimsemiş olduğu tutum ve davranışlardır**

|  |
| --- |
| * Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık |
| * Çalışanı ön plana çıkarma |
| * Astlardan gelen fikirlere değer verip değerlendirme |
| * Planlamacı yaklaşım |
| * Karar almada şeffaflık |
| * Eşitlik-Adalet- Güvenilirlik |
| * Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik |
| * Ahlaki Değerlere Bağlı Olma |
| * Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme |
| * Liyakat Esaslarını Dikkate Alma |
| * Sürekli Gelişim-Değişim |
| * İnsan Haklarına Bağlılık |
| * Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak, |
| * Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak, |
| * Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak, |
| * Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirmek, |
| * Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilmek, |
| * Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek, |
| * Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak, |
| * AR-GE ve teknolojiyi etkin kullanmak, |
| * Çevreyi ve doğayı korumak temel değerlerimizi oluşturmaktadır |
| * Açık ve dürüst iletişim |

**STRATEJİK TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER**

“Vizyona ulaşmak için odaklanılması gereken ana alanların belirlenmesi, bir taraftan kurumun geleceğine yönelik özet ancak kapsayıcı bir bakışı ortaya koyarken diğer yandan da stratejik amaç ve hedeflerin daha açık ve dengeli bir şekilde tanımlanmasına ve kontrol edilmesine olanak sağlayacaktır.” **(MEB Stratejik Planı)**

**TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

**(Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.)**

**STRATEJİK AMAÇ-1**

Beldemiz öğrencilerinin ilköğrenimlerini okulumuzda almalarını / bitirmelerini

sağlamaktır.

**Stratejik Hedef 1.1** (Eğitim ve Öğretime Katılım)

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretimlerinden geri kalmamalarını sağlamaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.H.G | Önceki Yıllar | | | Hedefler | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Anasınıfı Devam Oranı | - | %80 | %90 | %95 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| İlkokul Devam Oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

**Stratejiler**

**S1.1.1** Belde Aile Sağlığı Merkezi işbirliğiyle alan taraması yapılması ve yaşı tutan çocukların anasınıfına kaydedilmesi

**S1.1.2** Veli görüşmeleri yaparak devamsızlıklar konusunda bilgilendirmek ve herhangi bir sorun olmadan öğrencilerin devamsızlık yapmalarını engellemek

**S1.1.3** Yaşı gelmiş olan ve belirli sorunlardan ötürü okula kazandırılamayan öğrencilerin araştırılıp okula kazandırılması

**Stratejik Hedef 1.2**(Eğitim ve Öğretimi Tamamlama )

Öğrencilerimizin Anasınıfı+4 yıl ilkokul süresini okulumuzda tamamlamasını sağlamak

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.H.G | Önceki Yıllar | | | Hedefler | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| İlkokul Bitirme Oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Stratejiler**

**S1.2.1** Öğrenci velileri ile iletişim kurularak öğrencilerimizin eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirmelerini sağlamak

**S1.2.2** Belde sınırları içerinde bulunan ve okula devam etmeyen öğrencilerin tespit edilerek okula kazandırılması

**S1.2.3** Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin eğitim-öğretim hayatını ortaokulda takip etmek, veli ve öğrencileri sağlıklı bir eğitim-öğretim ortamı için bilinçlendirmek.

**TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI**

**Kaliteli eğitim ve öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır**

**STRATEJİK AMAÇ-2**

Öğrencilerimize kazandırılması gereken bilgi, beceri ve davranışların eksiksiz bir biçimde kazandırılmasını sağlamak.

## Stratejik Hedef 2.1 Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.H.G | Önceki Yıllar | | | Hedefler | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Hazırbulunuşluk Oranı | &70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 |
| Okuma-Yazma Oranı | %75 | %80 | %80 | %85 | %90 | %100 | %100 | %100 |
| Araç-Gereç Yeterliliği | %40 | %45 | %50 | %60 | %70 | %75 | %80 | %85 |

**Stratejiler**

**S2.1.1.** Anasınıfı öğrencilerinin velileri ile görüşerek 1.sınıfa kaydolacak öğrencilerin özendirilmesi.

**S2.1.2** Okuma yazma konusunda sorun yaşayan öğrenciler için bireysel eğitim planları yapılarak okuma-yazma seviyelerinin artırılması

**S2.1.3.** İlçe MEM, Tahir Belediyesi, Okul Aile Birliği ve Öğretmenlerin katkılarıyla araç-gereç yeterliliğinin artırılması.

## Stratejik Hedef 2.2 Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Öğrencilerimizi ortaokula ve hayatlarına eksiksiz olarak hazırlamaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.H.G | Önceki Yıllar | | | Hedefler | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Mezun Olacak Öğrencilerin Ortaokul Hakkında Bilgilendirilmesi | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| Öğrencilerin Teknolojiyi Kullanabilme Oranı | %5 | %10 | %15 | %30 | %35 | %40 | %45 | %50 |

**Stratejiler**

**S2.2.1.** Mezun olacak öğrencilere ortaokula hazırlık olması amacıyla seminerler yapılması ve ortaokulun gezdirilmesi.

**S2.2.2** Öğrencilerimize gerekli teknolojik imkanlar sağlanarak teknolojiyi kullanma becerisinin kazandırılması

**S2.2.3.** Belde ortaokulu ile yakın temas içerisinde bulunup öğrencilerin başarılarının devamı, artırılması ve eksiklerin giderilmesi konusunda işbirliği sağlamak.

# TEMA KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

**Kurumsal kapasite geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır**

**STRATEJİK AMAÇ-3**

Eğitim-Öğretim süreçlerinin kalitesini yükseltmek amacıyla okulumuzun fiziki ve beşeri altyapısını iyileştirmek

**Stratejik Hedef 3.1** Beşeri Altyapı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.H.G | Önceki Yıllar | | | Hedefler | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Lisansüstü Eğitim Oranı | %0 | %20 | %20 | %40 | %40 | %60 | %60 | %60 |
| Hizmetiçi Eğitim Oranı | %20 | %20 | %20 | %40 | %40 | %40 | %50 | %60 |
| Uzaktan Eğitim Oranı | %0 | %20 | %20 | %40 | %60 | %60 | %80 | %80 |

**Stratejiler**

**S3.1.1.** Okulumuzun çevre duvarının yapılması, sınıfların fiziki altyapılarının tamamlanması ve oyun alanlarının iyileştirilmesi için İlçe MEM ve Tahir Belediyesi ile görüşülmesi.

**S3.1.2** Belirlenen alanlarla ilgili kurumiçi/hizmetiçi ve uzaktan eğitim organizasyonlarının düzenlenmesi

**S3.1.3.** Öğretmenlerimizin gerek örgün, gerekse uzaktan eğitimle yüksek lisans yapmaya teşvik edilmesi ve gayretlendirilmesi.

**PERFORMANS VE BÜTÇELEME**

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SA** | **1** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** |
|  |  | Anasınıfı Devam Oranı |  | %95 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
|  |  | İlkokul Devam Oranı |  | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SA** | **1** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **1.2.** |
|  |  | İlkokulu Bitirme Oranı |  | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SA** | **2** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **2.1.** |
|  |  | Hazırbulunuşluk Oranı |  | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 |
|  |  | Okuma-Yazma Oranı |  | %80 | %85 | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 |
|  |  | Araç-Gereç Oranı |  | %50 | %60 | %70 | %75 | %80 | %85 | %85 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SA** | **2** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **2.2.** |
|  |  | Ortaokul Bilgilendirme  Teknoloji Kullanabilme |  | %100  %15 | %100  %30 | %100  %35 | %100  %40 | %100  %45 | %100  %40 | %100  %50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SA** | **3** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** |
|  |  | Lisansüstü Eğitim |  | %20 | %40 | %40 | %60 | %60 | %60 | %60 |
|  |  | Hizmetiçi Eğitim |  | %20 | %40 | %40 | %40 | %50 | %60 | %60 |
|  |  | Uzaktan Eğitim |  | %20 | %40 | %40 | %60 | %60 | %80 | %80 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME**

**MALİYET TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.A. NO:** | **STRATEJİK HEDEF** | **2014-2015 (TL)** | **2015-2016 (TL)** | **2016-2017 (TL)** | **2017-2018 (TL)** | **2018-2019 (TL)** |
| **1** | Eğitim ve Öğretime Katılım | **20** | **30** | **30** | **40** | **40** |
| **2** | Eğitim ve Öğretimi Tamamlama | **20** | **30** | **30** | **40** | **40** |
| **3** | Öğrenci Başarısı ve Kazanımları | **70** | **70** | **80** | **90** | **100** |
| **4** | Eğitim-Öğretim ve İstihdam | **-** | **-** | **100** | **150** | **200** |
| **5** | Beşeri ve Fiziki Altyapı | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM MALİYET** | | **110** | **130** | **240** | **320** | **380** |

Not: Plana koyulan hedef okul idaresinin tek başına yapamayacağı bir hedef olduğundan beşeri ve fiziki altyapı için maliyet hesaplanmamıştır.

**KAYNAK TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | **2014-2015**  **(TL)** | **2015-2016**  **(TL)** | **2016-2017**  **(TL)** | **2017-2018**  **(TL)** | **2018-2019**  **(TL)** |
| **Genel Bütçe** | - | - | - | - | - |
| **Bağışlar** | - | - | - | - | - |
| **Etkinlikler** | - | - | - | - | - |
| **Kantin** | - | - | - | - | - |
| **Okul Aile Birliği** | 50 | 50 | 120 | 150 | 200 |
| **Öğretmenler** | 60 | 80 | 120 | 170 | 180 |
| **Diğer** |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **110** | **130** | **240** | **320** | **380** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 4  İZLEME VE DEĞERLENDİRME |

|  |
| --- |
| **İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI** |
| **İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**  ♦ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.  ♦ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.  ♦ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.  ♦ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin  gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.  ♦ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her  çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.  ♦ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.  ♦ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.  ♦ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. |

……………. EKİBİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÇALIŞMA PLANI | | | | | | | | |
| Stratejik Amaç : | | | | | | | | |
| Hedef 1 : | | | | | | | | |
| Çalışma Konusu : | | | | | | | | |
| Çalışmanın Performans Göstergesi: | | | | | | | | |
| Yapılacak İşler  Etkinlikler  faaliyetler | Çalışmanın Sorumluları | Çalışmanın Başlangıç Tarihi | Çalışmanın Bitiş Tarihi | Tahmini Maliyet | Çalışmadan Beklenen Yarar | Çalışmanın Değerlendirilmesi | Çalışma Tamamlandı | Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni ( Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(Her bir hedef için her yıl ayrı ayrı çalışma/iyileştirme planı hazırlanıp uygulanacaktır.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | MAHMUT TUNÇ | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| **2** | SELİM TEKTAŞ | ÖĞRETMEN |  |
| **3** | ŞEYDA SERTDEMİR | ÖĞRETMEN |  |
| **4** | YUNUS YAVUZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |  |
| **5** | ERKAN ARAS | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**İMZA SİRKÜLERİ**